



VACANCE DE POSTE

L'Administration communale Clervaux se propose d'engager

UN REDACTEUR ADMINISTRATIF (m/f)

sous le statut du fonctionnaire communal, degré d'occupation de 100%
groupe de Traitement B1, sous-groupe administratif
principalement affecté au Bureau de la population et à l'Etat civil

Seront admis à concourir pour le poste de rédacteur les candidats:

- ayant réussi à l'examen d'admissibilité prévu pour la carrière du rédacteur;
- le fait d'avoir subi avec succès l'examen d'admission définitive prévu pour la carrière du rédacteur communal est considéré comme avantage.

Les candidats sont invités à adresser leur demande au collège des bourgmestre et échevins de la commune Clervaux BP 35 L-9701 Clervaux, pour le 29 novembre 2019 au plus tard.

Sont à joindre à la demande:

- 1) une lettre de motivation manuscrite
- 2) un curriculum vitae détaillé (avec photo récente)
- 3) un extrait récent de l'acte de naissance
- 4) une copie de la carte d'identité ou du passeport
- 5) un extrait récent du casier judiciaire (bulletin N°3)
- 6) copies des diplômes et certificats d'études
- 7) preuve de réussite à l'examen d'admissibilité, respectivement à l'examen d'admission définitive

Clervaux, le 6 novembre 2019

Le collège échevinal,

Emile Eicher, bourgmestre,

Georges Michels, Romain Braquet, échevins